

IV. SERVICIO A REALIZAR

1	Efectuar estudios y/o indagacion de mercado para los procedimientos de selección, adquisicion de bienes y contratacion de servicios para la atencion de los diversos requerimientos de las distintas areas funcionales.
2	Efectuar adquisiciones a traves del Acuerdo Marco administrado por PERU COMPRAS para la atencion de los diversos requerimientos de las distintas areas funcionales.
3	Elaborar cuadro comparativo del resultado del estudio y/o indagacion del mercado para la atencion de los diversos requerimientos de las distintas areas funcionales.
4	Realizar certificaciones presupuestales a traves del SIARF-SIGA
5	Elaborar ordenes de compra y ordenes de servicio a traves del SIGA
6	Registrar los procedimientos de selección en el Sistema Electronico de Contrataciones del Estado - SEACE
7	Integrar los comites de procedimientos de selección.
8	Asistir tecnicamente a los comites de selección en la elaboracion de las bases administrativas de los procedimientos de seleccion.
9	Apoyar a las areas usuarias en la elaboracion de las especificaciones tecnicas y/o terminos de referencia de acuerdo a la normativa vigente en contrataciones
10	Elaborar informes en materia de acciones a la funcion a desempeñar
11	Elaborar reportes mensuales de los precios historicos unitarios de los bienes y servicios adquiridos en la entidad.
12	Desarrollar y proponer Directivas y lineamientos en materia logistica.
13	Elaboracion de contratos, ampliaciones de plazo, adicionales y/o reducciones del contrato.
14	Actualizacion mensual de la base de datos de proveedores de bienes y servicios.
15	Otras labores en el marco de su competencia que le asigne el jefe inmediato.

IV. CONDICIONES DEL CONTRATO

CONDICIONES		DETALLE
Lugar de prestación del servicio		DDC LA LIBERTAD
Duración del contrato		Hasta por Tres (03) meses.
Remuneración mensual		S/. 4,000.00 (letras y 00/100 Nuevos Soles). Incluye los monto y afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.

V. ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	RESPONSABLES
1	Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	11/06/2019 AL 24/06/2019	Recursos Humanos
CONVOCATORIA			
2	Publicación de la convocatoria en la Página Web del Ministerio de Cultura	11/06/2019 AL 24/06/2019	Recursos Humanos
3	Registro de datos en la Ficha de Postulación documentada https://www.cultura.gob.pe/convocatoriasCAS/	25/06/2019	Publico Interesado
SELECCIÓN			
4	Evaluación Curricular	26/06/2019	Comité Evaluador
5	Publicación de Resultados: Relación de postulantes apto a la Entrevista Personal, en la Página Web ddclalibertad .gob.pe	26/06/2019	Recursos Humanos
6	Entrevista Personal: DDC LA LIBERTAD Jr. Independencia N° 572- Trujillo	27/06/2019	Comité Evaluador
7	Publicación de RESULTADO FINAL, en la Página Web www.ddclalibertad.gob.pe	27/06/2019	Recursos Humanos
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
8	Suscripción y Registro del Contrato	1/07/2019	Recursos Humanos