

IV. .SERVICIO A REALIZAR

1	Efectuar estudios y/o indagación de mercado para los procedimientos de selección, adquisición de bienes y contratación de servicios para la atención de los diversos requerimientos de las distintas áreas funcionales.
2	Efectuar adquisiciones a través del Acuerdo Marco administrado por PERU COMPRAS para la atención de los diversos requerimientos de las distintas áreas funcionales.
3	Elaborar cuadro comparativo del resultado del estudio y/o indagación del mercado para la atención de los diversos requerimientos de las distintas áreas funcionales.
4	Realizar certificaciones presupuestales a través del SIAF-SIGA
5	Apoyo en la elaboración de ordenes de compra y ordenes de servicio a través del SIGA.
6	Brindar apoyo en el registro de los procedimientos de selección en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado - SEACE
7	Integrar los comités de procedimiento de selección
8	Brindar asistencia técnicamente a los comités de selección en la elaboración de las bases administrativas de los procedimientos de selección
9	Apoyar a las áreas usuarias en la elaboración de las especificaciones técnicas y/o términos de referencia de acuerdo a la normativa vigente en contrataciones
10	Elaborar informes en materia de acciones a la función a desempeñar
11	Elaborar reportes mensuales de los precios históricos unitarios de los bienes y servicios adquiridos en la entidad
12	Apoyo en la elaboración de contratos, ampliaciones de plazo, adicionales y/o reducciones del contrato.
13	Actualización mensual de la base de datos de proveedores de bienes y servicios.
14	Otras labores en el marco de su competencia que le asigne el jefe inmediato.

IV. CONDICIONES DEL CONTRATO

CONDICIONES		DETALLE
Lugar de prestación del servicio		DDC LA LIBERTAD
Duración del contrato		Hasta por Tres (03) meses.
Remuneración mensual		S/. ,3,000.00 (Tres Mil y 00/100 Nuevos Soles). Incluye el monto y afiliación de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.

V. ETAPAS DEL PROCESO

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	RESPONSABLES
1	Publicación del proceso en el Servicio Nacional del Empleo	11/06/2019 AL 24/06/2019	OGRH
CONVOCATORIA			
2	Publicación de la convocatoria en la Página Web del Ministerio de Cultura	11/06/2019 AL 24/06/2019	OGRH
3	Registro de datos en la Ficha de Postulación documentada https://www.cultura.gob.pe/convocatoriasCAS/	25/06/2019	Publico Interesado
SELECCIÓN			
4	Evaluación Curricular	26/06/2019	Comité Evaluador
5	Publicación de Resultados: Relación de postulantes apto a la Entrevista Personal, en la Página Web de la DDC La Libertad.	26/06/2019	OGRH
6	Entrevista Personal: DDC La Libertad Jr. Independencia 572 Trujillo	27/06/2019	Comité Evaluador
7	Publicación de RESULTADO FINAL, en la Página Web de la DDC La Libertad	27/06/2019	OGRH
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
8	Suscripción y Registro del Contrato	1/07/2019	OGRH