



## COMUNICADO

**LA 3° CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS PROCESO CAS N°006-2024-DDC LIB/MC - PARA CUBRIR LA PLAZA DE UN/A ASISTENTE ADMINISTRATIVO PARA LA UNIDAD DE INVESTIGACIÓN CONSERVACIÓN Y PUESTA EN VALOR DEL PROYECTO ESPECIAL COMPLEJO ARQUEOLÓGICO CHAN CHAN Y PROCESO CAS N° 007-2024-DDC LIB/MC PARA CUBRIR UN/A ASISTENTE DE MANTENIMIENTO PARA LA DIRECCIÓN DESCONCENTRADA DE CULTURA DE LA LIBERTAD**

A razón de la cantidad de postulantes a la 3° Convocatoria: Proceso CAS N°006-2024-DDC- LIB/MC y Proceso CAS N° 007-2024-DDC LIB/MC se ha determinado extender el periodo de evaluación correspondiente que se detalla a continuación:

N°	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA ACTUAL	NUEVO CRONOGRAMA
<b>SELECCIÓN</b>			
	<b>Fase 1: Evaluación Curricular Documentado</b> Evaluación del formato de evaluación	08/05/2024 al 10/05/2024	08/05/2024 al 14/05/2024
	Publicación de resultados de la evaluación curricular documentado (formato de postulación)	10/05/2024	14/05/2024
	<b>Fase 2: Evaluación Técnica</b> (La hora y lugar se indicará en la publicación de los Resultados de la Evaluación Curricular Documentado)	14/05/2024	16/05/2024
	Publicación de resultados de la evaluación técnica	14/05/2024	16/05/2024
	<b>Fase 3: Entrevistas personales</b> (La hora y lugar se indicará en la publicación de los Resultados de la Evaluación Técnica)	16/05/2024 17/05/2024 al 20/05/2024	20/05/2024 Al 22/05/2024
	Publicación de resultados Finales	20/05/2024	22/05/2024
<b>SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DE CONTRATO</b>			
10	Suscripción y Registro de Contrato	Los cinco (05) primeros días hábiles después de la publicación de resultados finales.	Los cinco (05) primeros días hábiles después de la publicación de resultados finales



PERÚ

Ministerio de Cultura

Dirección Desconcentrada de Cultura  
de La Libertad

El Cronograma y Etapas del Proceso está sujeto a variación que se darán a conocer oportunamente. En la publicación de resultado de cada etapa, se anunciará la fecha, hora y el lugar de la siguiente fase del proceso.

El postulante es responsable de realizar el seguimiento de la publicación de los resultados parciales y final del proceso de selección, de acuerdo con el cronograma establecido.

*(\*) Esta etapa será verificada con documentación sustentatorios que deberá presentar el postulante en la evaluación curricular; sin perjuicio de ellos se precisa que la información registrada al realizar la postulación virtual tiene carácter de Declaración Juada, el cual estará sujeta a fiscalización posterior*